

## به نام خدا

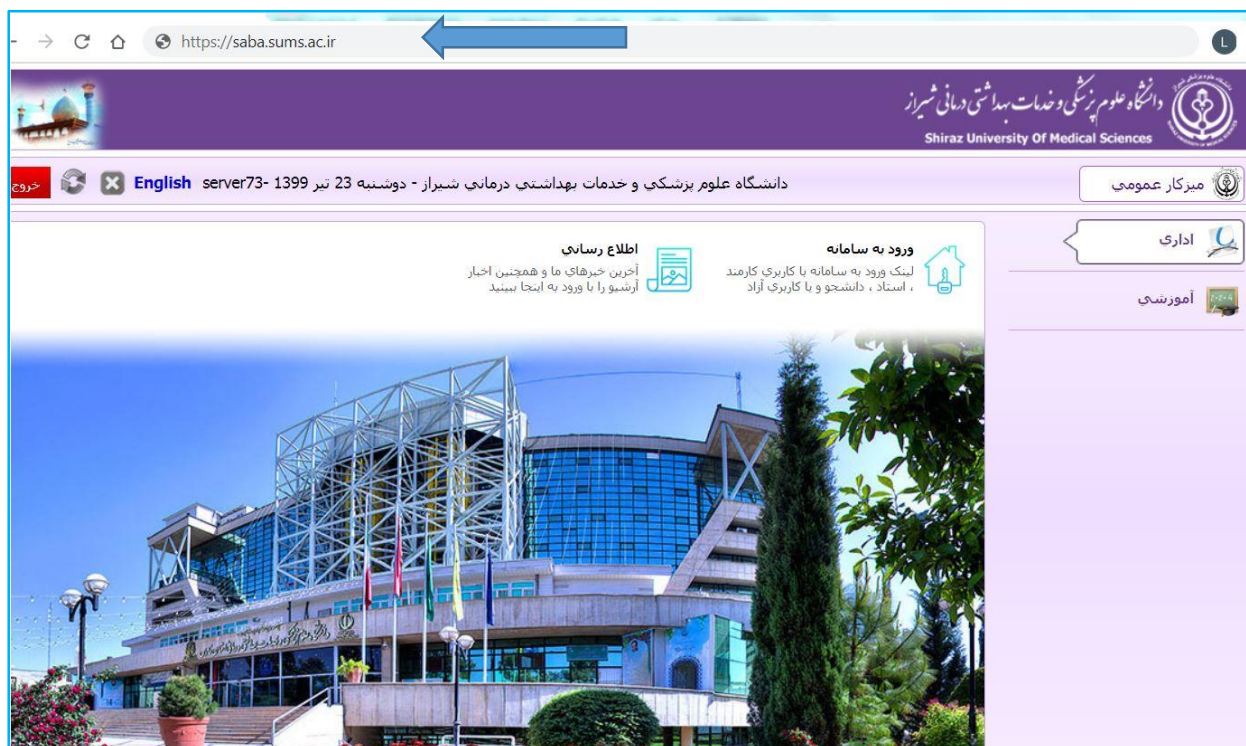
### با سلام واحترام

با یاری خداوند و همراهی همکاران محترم در واحد های مختلف دانشگاه ، درخواست معرفی به استاد دانشجویان در بستر سامانه آموزشی دانشگاه " سبا " راه اندازی شده و آماده بهره بردای می باشد . نحوه درخواست معرفی به استاد به گونه ای طراحی شده است که بدون حضور دانشجو و صرفا از طریق سامانه آموزشی درخواست معرفی به استاد دانشجویان ثبت و تأیید گردد . راهنمای درخواست معرفی به استاد به شرح زیر می باشد :

### الف : حساب کاربری

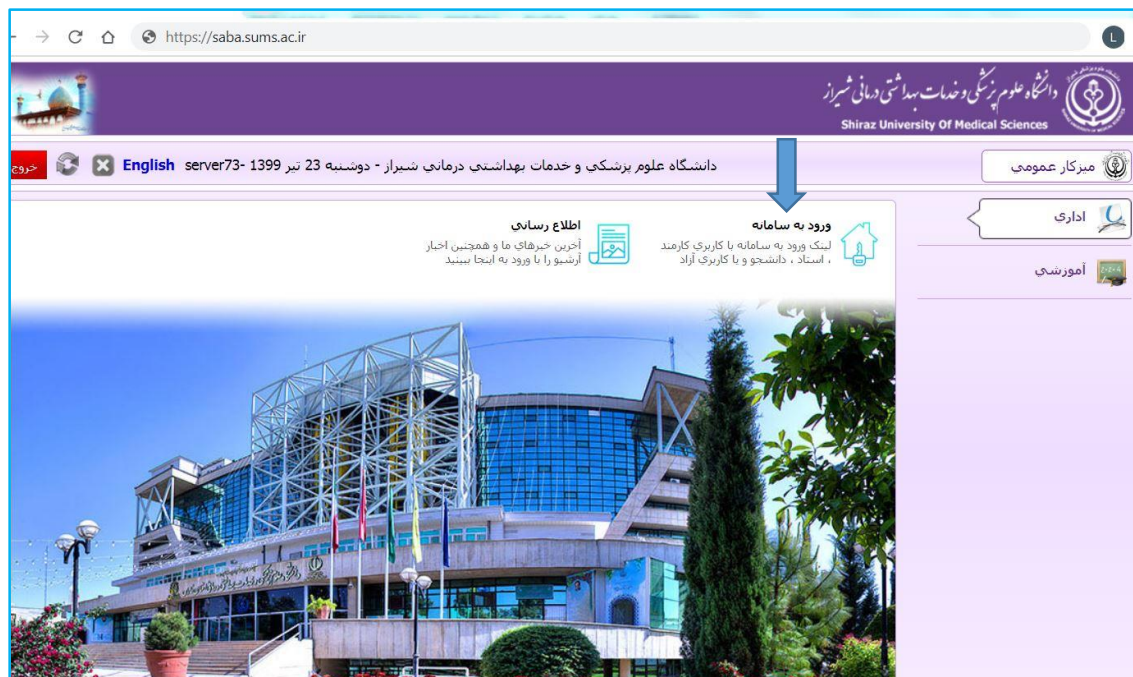
جهت ورود به سامانه آموزشی و رویت درخواست معرفی به استاد دانشجو کلیه همکاران دخیل در فرایند معرفی به استاد دانشجویان می بایست دارای حساب کاربری در سامانه آموزشی " سبا " باشند. همکاران شاغل در دانشکده ها با توجه به اینکه حساب کاربری فعال در سامانه دارند نیاز به اخذ مجدد حساب کاربری ندارد . جهت ورود سامانه آموزشی مراحل زیر را انجام دهید :

۱- به میز کار عمومی سامانه آموزشی دانشگاه به نشانی [Saba.sums.ac.ir](https://saba.sums.ac.ir) مراجعه نمائید. (تصویر شماره ۱)



(تصویر شماره ۱)

۲- دکمه "ورود به سامانه" را کلیک و نام کاربری و رمز عبور خود را وارد نمایید (تصویر شماره ۲ و ۳)



(تصویر شماره ۲)



(تصویر شماره ۳)

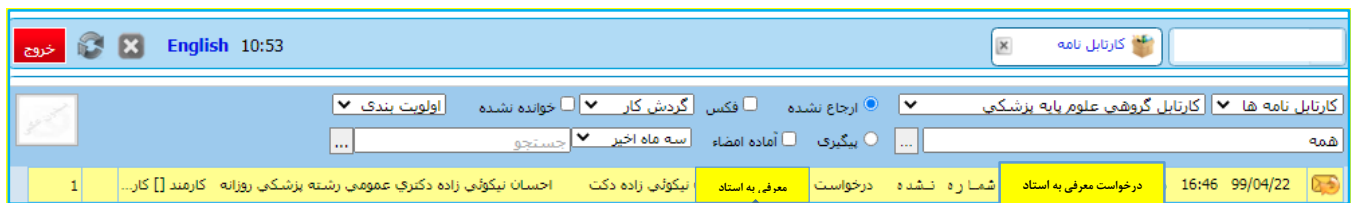
## ب: نحوه مشاهده و تایید درخواست دانشجوی

۱- از قسمت حوزه سازمانی بر روی دکمه کارتايل نامه کلیک نمایید(تصویر شماره ۴)



(تصویر شماره ۴)

۲- در قسمت کارتايل نامه ها کلیه درخواست هایی که دانشجویان ارسال نموده اند، قابل مشاهده می باشد.(تصویر شماره ۵)



(تصویر شماره ۵)

۳- با کلیک بر روی درخواست دانشجو وارد صفحه معرفی به استاد می شوید. چنانچه درخواست دانشجو مطابق با شیوه نامه معرفی به استاد باشد، براساس درس مورد تقاضا با کلیک بر روی دکمه ارسال به (گروه مرتبط) یا (گروه غیر مرتبط) کلیک نمایید.

**\*\* گروه های مرتبط:** شامل دروسی می شود که توسط گروههای آموزشی دانشکده محل تحصیل دانشجو ارائه می گردد.

**\*\* گروه های غیر مرتبط:** شامل دروسی می شود که در دانشکده های دیگر ارائه می گردد (مثل دروس عمومی و اختصاصی) که با کلیک بر روی دکمه مورد نظر می توان مدیر گروه مربوطه را جستجو کرد. (تصویر شماره ۶)

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser tabs: English server73- 1399 دوشنبه 23 تیر
- Page Title: درخواست معرفی به استاد
- Form Fields:
  - دانشجو: نسبت نسنی دکتری عمومی پزشکی - روانه(کفلی:2470912083) (1234999999)
  - تاریخ درخواست: 1399/04/23
  - ساعت درخواست: 08:43
  - نرم: 13982
  - کد درس: 261212
  - کد استاد: Ins
  - نهره درس: Ins
  - توضیحات: (Empty text area)
- Buttons at the bottom:
  - کارنامه آموزشی
  - کارنامه سبانه
  - پادداشت
  - گروه غیر مرتبط (highlighted with a blue arrow)
  - گروه مرتبط

(تصویر شماره ۶)

۴- در این مرحله، مدیر گروه بر اساس درس مورد درخواست دانشجو، یک استاد را انتخاب و به ایشان ارجاع می نماید. (تصویر شماره ۷)

English server73- 1399 دوشنبه 23 تیر 1399

درخواست معرفی به استاد

دانشجو: تست تستی دکتری عمومی پزشکی - روزانه (کدملی: 2470912083) (1234999999)

تاریخ درخواست: 1399/04/23

ساعت درخواست: 08:43

نمره: 13982

کد درس: 261212

فرهنگ و تمدن اسلام و ایران

کد استاد: 1399

حسن تست

نمره درس: 20

توضیحات:

ارسال به استاد

بازداشت

کارنامه سیاهه

کارنامه آموزشی

(تصویر شماره ۷)

۵- استاد مربوطه پس از برگزاری امتحان نمره درس (اعم از قبولی یا ردی) را وارد نموده و بر روی دکمه تایید کلیک نماید. (تصویر شماره ۸)

\*\*\*چنانچه استاد به هر علت با درخواست دانشجو موافقت ننماید دلیل را در قسمت توضیحات ذکر نموده و بر روی دکمه برگشت به مدیر گروه کلیک نماید.

English server73- 1399 دوشنبه 23 تیر 1399

درخواست معرفی به استاد

دانشجو: تست تستی دکتری عمومی پزشکی - روزانه (کدملی: 2470912083) (1234999999)

تاریخ درخواست: 1399/04/23

ساعت درخواست: 08:43

نمره: 13982

کد درس: 261212

فرهنگ و تمدن اسلام و ایران

کد استاد: 1399

حسن تست

نمره درس: 20

توضیحات:

تایید

بازداشت

کارنامه سیاهه

کارنامه آموزشی

برگشت به مدیر گروه

(تصویر شماره ۸)

۶- معاون آموزشی دانشکده پس از بررسی و در صورت موافقت بر روی دکمه تایید کلیک نماید. (تصویر شماره ۹)

English server73- 1399 دوشنبه 23 تیر

مشخصات نامه

کارنابل نامه

درخواست معرفی به استاد

دانشجو: تست تستی دکتری عمومی پزشکی - روزانه (کدملی: 2470912083) (1234999999)

تاریخ درخواست: 1399/04/23

ساعت درخواست: 08:43

نمره: 13982

کد درس: 261212

کد استاد: 1399

نمره درس: 20

توضیحات:

فرهنگ و تمدن اسلام و ایران

حسن تست

کارنامه آموزشی

کارنامه سیاهه

یادداشت

تایید

(تصویر شماره ۹)

۷- پس از تایید معاون آموزشی دانشکده، درخواست دانشجو برای کارشناس امور آموزشی دانشگاه ارجاع داده می شود.

۸- پس از تایید کارشناس امور آموزشی دانشگاه، درخواست دانشجو برای مدیر امور آموزشی دانشگاه ارسال می گردد.

۹- پس از تایید مدیر امور آموزشی، درس و نمره در کارنامه دانشجو ثبت می گردد.

۱۰- در نهایت دانشجوی می تواند با مراجعه به کارتابل نامه خود در قسمت متن نامه، تاییدیه درس اخذ شده معرفی به استاد خود را مشاهده و پرینت نماید. (تصویر شماره ۱۰)

English server73- 1399 تیر 23 دوشنبه

لیست نامه های

کارتابل نامه

تستی

سربرگ A5

### فرم تأییدیه درس اخذ شده معرفی به استاد

احتراما نظر به درخواست دانشجو و تایید دانشکده در خصوص آقای تست تستی شماره دانشجویی ۱۲۳۴۹۹۹۹۹۹ مقطع دکتری عمومی رشته پزشکی اعلام می نماید نامبرده درس فرهنگ و تمدن اسلام و ایران-۲۶۱۲۱۲ را در نیمسال دوم ۱۳۹۹ - ۱۳۹۸ با نمره (-) به صورت معرفی به استاد اخذ نموده است .

دکتر محسن رازقی  
مدیر امور آموزشی

معاون آموزشی دانشکده

(تصویر شماره ۱۰)

\*\*\* اطلاعات موجود در فرم بالا مربوط به دانشجوی تستی می باشد.

\*\*\* در صورت داشتن هرگونه سوال با خانم ها رویا حاجی پور و لاله کیان تماس حاصل فرمایید.

۳۲۳۴۱۳۴۴-۳۲۳۵۹۳۱۸-۳۲۳۰۷۴۸۴

\*شماره های تماس

۲۱۷ خانم رویا حاجی پور

داخلی

۲۱۵ خانم لاله کیان

مدیریت امور آموزشی دانشگاه-اداره پذیرش و ثبت نام